

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

П Р И К А З

«29» августа 2025

г. Донецк

№ 120-04

Об утверждении Кодекса
этики и служебного поведения
преподавателей и работников
ФГБОУ ВО «ДонНТУ»

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Уставом Университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения преподавателей и работников федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет».

2. Центру информационных компьютерных технологий (Иваница С. В.) обеспечить размещение настоящего Кодекса на официальном сайте ФГБОУ ВО «ДонНТУ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начальнику канцелярии (Мосина Т. А.) ознакомить проректоров, директоров институтов (филиалов), деканов факультетов, руководителей структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДонНТУ».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Каракозова А. А.

Ректор


А. Я. Аноприенко

Приказ подготовил:
Юрисконсульт
юридического отдела
Ю. В. Хахулина



Согласовано:
Первый проректор
Нач. юр. отд.
Предс. ППОР
Зав. канц.




А. А. Каракозов
И. Г. Рябченко
Л. А. Лазебная
Т. А. Мосина

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
(ФГБОУ ВО "ДонНТУ")**



УТВЕРЖДАЮ:

А.Я.Аноприенко

2025г.

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ ФГБОУ "ДонНТУ"**

Дата введения 01.09.2025г.

Донецк - 2025г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ КОДЕКСА

1.1. Основой успешной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – университет) являются корпоративные ценности и стандарты, которые призваны обеспечить доверие и уважение всем, от кого зависит успех университета и его процветание.

1.2. Кодекс этики и служебного поведения преподавателей и работников (далее – Кодекс) разработан в целях обеспечения знания, понимания и принятия преподавателями и работниками корпоративной культуры, миссии университета, системы ценностей, единых стандартов поведения, соответствующих высоким принципам и нормам этики университета.

1.3. Кодекс определяет нравственные ориентиры в поведении преподавателей и работников университета, основанные на нормах этики, морали и уважительного отношения друг к другу, к университету и государству в целом.

1.4. Кодекс разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Устава и иных локальных нормативных актов университета, в том числе правил внутреннего трудового распорядка, с учетом признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления.

1.5. Кодекс распространяется на всех участников университетского сообщества вне зависимости от статуса.

2. ЗАДАЧИ КОДЕКСА

2.1. Развитие и воспитание единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в университетском сообществе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности.

2.2. Единообразное понимание и исполнение норм деловой этики, принятых в университете, всеми преподавателями и работниками вне зависимости от статуса.

2.3. Закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются преподаватели и работники университета в своей деятельности как при принятии стратегически важных решений, так и в повседневных ситуациях.

2.4. Содействие эффективному выполнению преподавателями и работниками своих должностных обязанностей и профессиональных функций.

2.5. Уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу участников университетского сообщества в университете и за его пределами.

2.6. Укрепление авторитета преподавателей и работников университета.

2.7. Создание максимально благоприятной образовательной среды для получения профессиональных знаний и навыков.

3. МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Миссия университета – подготовка высококвалифицированных инженерно-технических и научных кадров для промышленных отраслей России на

основе интеграции учебного процесса с наукой и производством, сохранение и воспроизводство научной элиты, повышение квалификации и переподготовка кадров, генерация новых знаний и технологий, выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, способствующих ускоренному развитию национальной экономики в эпоху цифровой трансформации.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Преподаватели и работники университета в своей деятельности руководствуются такими принципами как:

- корпоративная солидарность;
- взаимное уважение;
- добросовестность;
- ответственность;
- справедливость;
- порядочность;
- честность.

5. КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

Основополагающими корпоративными ценностями, на основе которых формируется деятельность университета, являются:

5.1. Уважение личности человека.

Преподаватели и работники университета имеют право на честное и справедливое отношение. Никто не может быть ограничен в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами преподавателя и работника.

5.2. Компетентность и профессионализм.

Результат работы университета должен быть безупречен с профессиональной точки зрения. Руководители, преподаватели и работники университета должны обладать качественным образованием, опытом работы, умением принимать взвешенные решения и нести за них персональную ответственность. Университет не только ставит задачи, но и создает условия для своих работников, позволяющие повысить уровень профессиональных знаний и навыков, реализовать свои профессиональные, творческие способности, развивать потенциал и иметь перспективу карьерного роста. Университет ценит в своих работниках:

- ориентированность на достижение стратегических целей университета;
- профессионализм в своей деятельности и стремление повышать свой профессиональный уровень;

- инициативность и активность при исполнении должностных обязанностей;
- дисциплинированность и ответственность;
- взаимную поддержку между работниками, оказание содействия молодым специалистам и уважение ветеранов университета.

5.3. Честность и непредвзятость.

Честность и непредвзятость – «фундамент» деятельности университета и его деловой репутации. Не допускается конфликт между личными интересами и профессиональной деятельностью. Обман, умалчивание и ложные заявления не совместимы со статусом преподавателей и работников университета.

5.4. Бережное отношение к имуществу.

Каждый преподаватель и работник должен бережно относиться к имуществу университета, в том числе имуществу третьих лиц и имуществу других работников, находящемуся в университете. Преподаватели и работники должны обеспечивать сохранность имущества и иных материальных ценностей университета, переданных им для выполнения должностных обязанностей. Каждый преподаватель и работник несет ответственность за порядок и чистоту в помещениях университета, с уважением относится к работникам административно-хозяйственной части, которые поддерживают необходимый порядок в помещениях университета.

5.5. Обеспечение порядка на рабочих мест и их эффективности.

В целях поддержания имиджа университета и обеспечения максимально продуктивной и комфортной работы преподаватели и работники обеспечивают поддержание порядка на рабочих местах и их эффективное использование, а также предусматривают возможность использования при необходимости рабочего места работника в его отсутствие по предварительному согласованию с его непосредственным руководителем. Состояние рабочего места работника должно отвечать принципу максимальной функциональности. В течение трудового дня на рабочем месте работника должны находиться только предметы производственной необходимости и документы, которые используются для решения текущих задач. По окончании рабочего дня и/или при необходимости преподавателями и работниками проводится соответствующая уборка рабочих мест. Руководители подразделений осуществляют контроль выполнения данных правил.

6. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ

6.1. Преподаватели и работники университета при исполнении должностных обязанностей и профессиональных функций **обязаны:**

- уважать традиции университета;
- стремиться к сохранению и повышению престижа университета;
- руководствоваться интересами университета, а не личными отношениями или персональной выгодой, избегать конфликта интересов;
- добросовестно следовать принципам, предусмотренным в настоящем Кодексе, соблюдать требования трудового и коллективного договоров,

правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции и иных внутренних нормативных документов университета, а также осознавать свою персональную ответственность за их нарушение или несоблюдение;

- уважать честь и достоинство коллег, обучающихся и других участников университетской среды, не допускать физического и психического насилия над личностью;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- проявлять организованность и пунктуальность;
- проявлять уважение к труду коллег и не нарушать дисциплину во время рабочего процесса;
- быть вежливыми и корректными;
- с уважением относиться к руководству университета и коллегам;
- обращаться к коллегам и обучающимся университета на «Вы»;
- поддерживать атмосферу доверия и взаимной ответственности в университетском сообществе, проявлять заботу по отношению к обучающимся и вновь трудоустроенным работникам, преподавателям, помогать им адаптироваться к университетской среде;
- признавать необходимой и полезной деятельность, направленную на гармоничное развитие университетской среды, развивать в себе творческую активность (научно-образовательную, спортивную, художественную и т.п.);
- своим поведением и отношением к работе способствовать созданию устойчивой и позитивной обстановки в коллективе;
- предоставлять друг другу достоверную информацию, без нарушения норм конфиденциальности;
- не допускать публичных выступлений, высказываний или интервью на любые темы от имени университета без прямого поручения руководства университета или прямо предоставленных полномочий;
- уважительно отзываться об университете и работающих в нем работниках и преподавателях.

6.2. Преподаватели и работники, вне зависимости от занимаемой ими должности, за исполнение своих должностных обязанностей и трудовых функций **не вправе принимать:**

- подарки или услуги от лиц, зависящих от них по работе, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий;
- вознаграждение в виде денег, услуг и в иных формах от организаций и физических лиц, с которыми они взаимодействуют, если это не предусмотрено официально оформленными договорными отношениями.

6.3. Преподавателям и работникам запрещается разглашать коммерческую, служебную и иную охраняемую законодательством тайну, за исключением случаев,

когда требование о предоставлении данной информации прямо установлено законодательством Российской Федерации, а также использовать эту информацию в личных целях.

6.4. Руководители структурных подразделений всех уровней должны принимать управленческие решения, соответствующие требованиям Кодекса, и, более того, должны стремиться личным примером показывать приверженность положениям Кодекса, уделять время консультациям и наставничеству, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами.

6.5. Любая ситуация, ведущая к нарушению прав преподавателей и работников, должна рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и внутренними документами университета.

7. НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

7.1. Профессиональная этика преподавателя требует преданности своей работе и максимальной ответственности при исполнении своих обязанностей.

7.2. Преподаватель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Преподаватель никогда не должен терять чувство меры и самообладания.

7.3. Своим поведением преподаватель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь преподавателя университета.

7.4. Авторитет преподавателя основывается на профессионализме, справедливости, такте, умении развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

7.5. Для преподавателя необходимо постоянное повышение своего профессионального уровня. Преподаватель занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы. Преподаватель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

7.6. Преподаватель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся.

7.7. Преподаватель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе их культурного развития.

7.8. Преподаватель воспитывает в первую очередь на своем положительном примере, избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

7.9. Преподаватель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, отношению к обучающимся и коллегам или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

7.10. Преподаватель является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой преподавателя не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

7.11. Преподаватель, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- при оценке поведения и достижений обучающихся стремиться к объективности и справедливости, укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию к обучению;
- быть беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся, а в случае принятия по каким-либо причинам необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, преподаватель должен в кратчайшие сроки исправить свою ошибку;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

7.12. При выполнении должностных обязанностей и профессиональных функций преподаватель не допускает:

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- распространения идеологий насилия, терроризма и экстремизма среди обучающихся, а также – публичных призывов к осуществлению террористической деятельности или публичного оправдания терроризма.

7.13. Преподаватель не сообщает другим лицам информацию, доверенную ему лично обучающимся, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

8. ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТСКОМ СООБЩЕСТВЕ

8.1. Преподаватели и работники университета:

Отношения между всеми преподавателями и работниками университета являются равноправными. Отношения в коллективе влияют на настроение сотрудников и их желание работать, во многом определяют результат работы университета, создавая и поддерживая комфортную рабочую обстановку. Преподаватели и работники университета должны соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- соблюдать субординацию в отношениях с вышестоящим руководством;
- в рабочее время не заниматься делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;

- не демонстрировать коллегам свое плохое настроение;
- не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию;
- всегда извиняться за свое некорректное поведение;
- помогать коллегам, делиться знаниями и опытом;
- не обсуждать личные или профессиональные качества коллег в их отсутствие;
- критикуя работу, решения, взгляды и поступки коллег или руководства университета, не позволять себе унижать и оскорблять подвергнутое критике лицо;
- в кратчайшие сроки информировать непосредственного руководителя о причинах отсутствия на рабочем месте;
- не отвечать в присутствии коллег на некорректное поведение руководителя, а если есть уверенность в своей правоте, необходимо просить о личной встрече;
- знать в лицо и по имени отчеству руководителей университета;
- быть внимательными к чужому мнению.

8.2. Руководители всех уровней:

Создание конструктивных профессиональных отношений между руководителями и подчиненными работниками, преподавателями необходимо для ежедневной эффективной работы университета и его развития.

Руководители должны соблюдать следующие нормы и правила делового этикета:

- показывать преподавателям и работникам пример хорошего владения нормами и правилами этики и делового поведения;
- показывать высокий уровень своего профессионализма, а также преданность и лояльность к университету;
- не критиковать преподавателей и работников в присутствии других коллег, делать это конфиденциально;
- уметь признавать перед подчиненными свои ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес.

8.3. Руководство университета:

Руководство университета делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений преподавателей и работников университета.

Университет поощряет преподавателей и работников, стремящихся к самообразованию и профессиональному развитию, создает равные и оптимальные условия для повышения квалификации преподавателей и работников всех уровней в соответствии с программами обучения и профессионального развития.

Политика университета в области вознаграждения основывается на признании профессиональных качеств и способностей преподавателей и работников, результатов их труда и достижения ключевых показателей деятельности университета.

Политика университета в области безопасности и охраны труда предусматривает обеспечение и постоянное улучшение здоровых и безопасных условий труда для своих работников и преподавателей.

Университет несет ответственность за принятие решений, свободных от возникновения конфликта интересов.

Руководство университета терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, убеждений и мнений преподавателей и работников, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться. Различия в должностях, категориях, статусе сотрудников не должны препятствовать возможности выражать свое мнение и защищать свои убеждения на принципе равноправия.

Руководство университета не может дискриминировать, игнорировать или преследовать преподавателей, работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения руководства университета с каждым из работников и преподавателей базируется на принципе равноправия.

Руководство университета не может требовать или собирать информацию о личной жизни преподавателя или работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

Оценки и решения руководства университета должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах преподавателей, работников.

Руководство университета не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая может повлиять на карьеру преподавателя, работника и на качество его труда. Важные для преподавателей и работников решения принимаются в университете на основе принципов открытости и общего участия.

Если преподаватель, работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

Работник, преподаватель, не может представлять университет в судебном споре с другой организацией, предприятием или физическими лицами в том случае, если с оппонентами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить руководству университета и лицам, рассматривающим данное дело.

9. ВНЕШНИЙ ВИД ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ

Преподаватели и работники во время исполнения своих должностных обязанностей и профессиональных функций обязаны придерживаться норм делового стиля в выборе одежды, обуви и прически, поддерживающие респектабельный и профессиональный имидж университета.

10. ЭТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ

Преподавателям и работникам необходимо придерживаться правил культуры ведения переговоров, в том числе телефонных. Деловые переговоры должны вестись в спокойном, вежливом тоне. Умение преподавателей, работников говорить по телефону с коллегами и с представителями иных организаций способствует созданию благоприятного впечатления об университете в целом. Также при разговоре по

телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться коллеги и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать громким разговором. При участии в совещании необходимо выключить свои сотовые телефоны либо установить их на беззвучный режим.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Конфиденциальной информацией университета признается информация, отнесенная к таковой в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами университета, в том числе:

- служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (служебная тайна);
- сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений);
- сведения, связанные с коммерческой деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами (коммерческая тайна);
- сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях.

11.2. Любые сведения конфиденциального характера, которыми располагают работники, преподаватели в том числе руководители структурных подразделений, хранятся в тайне.

11.3. Преподаватели и работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации университета, не должны разглашать ее другим сотрудникам, не обладающим доступом к такой информации, а также любым третьим лицам вне университета.

11.4. В течение рабочего дня и по его окончании, когда преподаватель, работник покидает свое рабочее место, он должен убедиться в том, что на его рабочем столе или в другом легкодоступном месте не остались документы, содержащие конфиденциальную информацию. Для всех подобных документов должна быть исключена возможность несанкционированного доступа, а компьютер должен быть выключен или заблокирован.

11.5. Конфиденциальная информация (в электронном, письменном или другом виде) не должна выноситься за пределы университета без соответствующего разрешения руководства университета. При увольнении преподаватель, работник обязан оставить в университете все принадлежащие университету документы, файлы, отчеты и записи, содержащие информацию об университете или информацию, которая не предназначена для широкого круга лиц, а также все копии документов, содержащих данную информацию.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

12.1. Соблюдение норм настоящего Кодекса является обязательным для всех преподавателей и работников университета.

12.2. Все факты нарушения этических норм в соответствии с настоящим Кодексом должны рассматриваться в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов.

12.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение преподавателями и работниками настоящего Кодекса руководство университета имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

13. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ В КОМИССИИ ПО ЭТИКЕ

13.1. Преподаватели и работники университета избегают конфликтных ситуаций во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же нет возможности прийти к общему решению (согласию), то одна из сторон имеет право обратиться в Комиссию по этике с просьбой помочь разрешить конфликт.

13.2. В университете не должно быть места распространению клеветнических и/или ложных сведений. Преподаватели и работники при возникновении конфликтов не вправе обсуждать рабочие моменты и внутреннюю жизнь своей организации за пределами университета, в том числе в социальных сетях, мессенджерах и т.п., а стремиться к устранению конфликтных ситуаций без нанесения ущерба репутации и престижу университета. В случае нарушения данного положения Комиссия по этике может выступить с инициативой привлечения преподавателя, работника к дисциплинарной ответственности.

14. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С КОДЕКСОМ

Настоящий Кодекс, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора университета и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте университета и лично до каждого преподавателя и работника под роспись. Кодекс является единым и обязательным для всех преподавателей и работников университета.